



# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96  
E-mail: ministry@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Департаменти (управління)  
освіти і науки обласних,  
Київської міської  
державних адміністрацій

## Щодо опорних шкіл

З метою забезпечення умов для рівного доступу до якісної освіти, підвищення якості освіти, ефективного використання наявних ресурсів та проведення конкурсів на кращий опорний заклад надсилаємо:

- нову редакцію Положення про освітній округ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 20 січня 2016 р. № 79;
- рекомендації щодо першочергового спрямування коштів, виділених в рамках фінансової підтримки опорної школи;
- орієнтовні критерії для проведення конкурсу на кращий опорний навчальний заклад.

Матеріали, подані на конкурс, надіслати департаменту загальної середньої та дошкільної освіти Міністерства в електронному вигляді на адресу куратора області.

Додатки: на 7 арк.

Заступник Міністра

П. К. Хобзей

Запорожець Т. М., 481 47 67

М2 МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
№1/9-94 від 23.02.2016





## КАБІNET МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від 20 січня 2016 р. № 79

Київ

#### **Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України**

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанов Кабінету Міністрів України зміни, що додаються.

**Прем'єр-міністр України**

**А. ЯЦЕНЮК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 20 січня 2016 р. № 79

#### **ЗМІНИ,**

що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України

1. У розділі 1 переліку закладів і установ освіти, охорони здоров'я та соціального захисту і посад, робота на яких дає право на пенсію за вислугу років, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 листопада 1993 р. № 909 (ЗП України, 1994 р., № 4, ст. 70; Офіційний вісник України, 2002 р., № 39, ст. 1820; 2004 р., № 46, ст. 3052), у графі “Найменування посад” позицію “Загальноосвітні навчальні заклади, військові загальноосвітні навчальні заклади, музичні і художні школи” після слів “завідуючі навчальною і навчально-виховною частиною” доповнити словами “, завідувачі філіями, їх заступники з навчально-виховної (навчальної, виховної) роботи”.

2. Розділ III додатка до Порядку надання щорічної основної відпустки тривалістю до 56 календарних днів керівним працівникам навчальних закладів та установ освіти, навчальних (педагогічних) частин (підрозділів) інших установ і закладів, педагогічним, науково-педагогічним працівникам та

науковим працівникам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 346 (Офіційний вісник України, 1997 р., число 16, с. 73; 2001 р., № 13, ст. 550; 2012 р., № 54, ст. 2162), після позиції “Директор<sup>4</sup> 56”

доповнити такими позиціями:

“Завідувач філією 56  
Заступник завідувача філією з 56”  
навчально-виховної (навчальної,  
виховної) роботи

3. Абзац перший розділу “Посади педагогічних працівників” переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 р. № 963 (Офіційний вісник України, 2000 р., № 24, ст. 1015; 2001 р., № 19, ст. 812; 2004 р., № 2, ст. 58; 2005 р., № 48, ст. 3013; 2006 р., № 8, ст. 454; 2007 р., № 48, ст. 1972), після слова “завідувач” доповнити словами “, завідувач філією, заступник завідувача філією з навчально-виховної (навчальної, виховної) роботи”.

4. Підрозділ 2 розділу I додатка 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 “Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери” (Офіційний вісник України, 2002 р., № 36, ст. 1699; 2005 р., № 40, ст. 2544; 2015 р., № 55, ст. 1806) у графі “Посада” після слів і цифр “вищих навчальних закладів I та II рівня акредитації” доповнити словами “, їх філій”.

5. Положення про освітній округ, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 777 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 65, ст. 2290), викласти в такій редакції:

“ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів  
України  
від 27 серпня 2010 р. № 777  
(в редакції постанови Кабінету  
Міністрів України  
від 20 січня 2016 р. № 79)

#### ПОЛОЖЕННЯ про освітній округ

1. Це Положення визначає правовий статус, порядок утворення та основні засади діяльності освітнього округу (далі — округ).

Округ — об’єднання навчальних закладів, закладів культури, фізичної культури і спорту (далі — суб’єкти округу). До складу округу можуть входити опорні загальноосвітні навчальні заклади (далі — опорні заклади), їх філії. До діяльності округу можуть залучатися також інші юридичні особи, їх відокремлені підрозділи.

2. Засновниками (співзасновниками) освітнього округу (опорного закладу, його філій) можуть бути представницькі органи місцевого самоврядування об’єднаних територіальних громад, районні ради (далі — засновники).

Опорний заклад є юридичною особою, має рахунки в органах Казначейства, самостійний баланс, штамп, печатку та має у своєму складі філії. Кількість учнів (вихованців) опорного закладу (без врахування учнів (вихованців) філій), як правило, становить не менше 360 осіб.

Філія не є юридичною особою і діє на підставі положення, затвердженого в установленому порядку. Філія виконує функції початкової школи, а також може за рішенням засновника виконувати функції основної школи.

3. Округ (опорний заклад, його філії) у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів виконавчої влади, цим Положенням, рішеннями засновника та власними установчими документами.

4. Округ (опорний заклад, його філія) утворюється з метою:  
створення єдиного освітнього простору;  
забезпечення рівного доступу осіб до якісної освіти;  
створення умов для здобуття особами загальної середньої освіти, впровадження допрофільної підготовки і профільного навчання, поглибленого вивчення окремих предметів, забезпечення всебічного розвитку особи, а також допрофесійного навчання незалежно від місця їх проживання;  
раціонального і ефективного використання наявних ресурсів суб'єктів округу, їх модернізації.

Головними завданнями округу (опорного закладу, його філій) є концентрація та ефективне використання наявних ресурсів, їх спрямування на задоволення освітніх потреб учнів (вихованців), створення єдиної системи виховної роботи.

5. Засновники для прийняття рішення про створення освітнього округу (опорного закладу, його філій):

проводять аналіз мережі підпорядкованих навчальних закладів, закладів культури, фізичної культури і спорту з урахуванням їх кадрового потенціалу та рівня матеріально-технічного забезпечення;

вивчають стан впровадження допрофільної підготовки і профільного навчання у навчальних закладах, що входять до складу округу, та якість надання зазначених освітніх послуг;

прогнозують витрати на зміцнення матеріально-технічної бази навчальних закладів, придбання шкільних автобусів з метою організації підвезення учнів (вихованців) і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та до місця проживання, введення у разі потреби додаткових посад педагогічних працівників;

організують проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед громадськості щодо утворення округу (опорних закладів, їх філій).

6. Засновник визначає опорні заклади серед підпорядкованих йому загальноосвітніх навчальних закладів на конкурсній основі відповідно до затверджених ним умов.

Під час проведення конкурсу обов'язково враховуються:

освітні потреби учнів (вихованців) у забезпеченні певних напрямів спеціалізації;

здатність забезпечити на належному рівні організацію допрофільної підготовки і профільного навчання;

рівень забезпечення кваліфікованими педагогічними кадрами;

наявність належної матеріально-технічної бази (належним чином обладнаних спортивних об'єктів, кабінетів фізики, хімії, біології, географії та інших, лабораторій, навчальних майстерень, комп'ютерного і мультимедійного обладнання, швидкісного доступу до Інтернету);

укомплектування бібліотечного фонду підручниками, науково-методичною, художньою та довідковою літературою;

зручність та наявність автомобільних доріг з твердим покриттям для забезпечення безпечного підвезення учнів (вихованців) і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та місця проживання.

7. Засновник приймає рішення (співзасновники укладають договір про спільну діяльність або засновницький договір) про утворення округу (опорного закладу, його філії) у порядку, визначеному законодавством, в якому зазначаються:

перелік суб'єктів округу (опорних закладів, їх філій);

права, обов'язки, порядок взаємодії суб'єктів округу (опорних закладів, їх філій);

особливості організації навчально-виховного процесу в суб'єктах округу (опорних закладах, їх філіях);

організація підвезення учнів (вихованців) і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та до місця проживання відповідно до розкладу уроків суб'єктів округу (опорного закладу, його філій);

харчування учнів (вихованців) суб'єктів округу (опорного закладу, його філій);

питання забезпечення належною матеріально-технічною базою суб'єктів округу (опорного закладу, його філій);

інші питання діяльності округу (опорного закладу, його філій).

8. Опорний заклад, його філії діють на підставі установчих документів (статуту опорного закладу, положення про філію), що розробляються відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України, Законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 778 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 65, ст. 2291), цього Положення, інших нормативно-правових актів і затверджуються засновником опорного закладу.

9. Засновник створює, змінює тип, ліквідує та реорганізовує опорний заклад, його філії (у тому числі шляхом реорганізації підпорядкованих навчальних закладів) відповідно до вимог законодавства.

10. Зарахування (переведення) учнів (вихованців) до опорного закладу та його філій здійснюється відповідно до законодавства та оформлюється наказом керівника опорного закладу.

11. Опорний заклад та його філії обирають форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України "Про освіту", "Про

загальну середню освіту”, інших актів законодавства та своїх установчих документів з урахуванням специфіки власної освітньої діяльності, профілю (спеціалізації) та інших особливостей організації навчально-виховного процесу. Дистанційне, вечірнє (заочне), індивідуальне навчання та навчання екстерном організуються у порядку, визначеному МОН.

Філії, розташовані у селах і селищах, з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог та за погодженням з директором опорного закладу можуть створювати у своєму складі з'єднані класи (класи-комплекти) початкової школи. Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи у філії опорного закладу затверджує МОН.

12. Навчальні (робочі та індивідуальні) плани опорного закладу та його філій розробляються керівництвом опорного закладу на основі типових навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених МОН, з урахуванням особливостей контингенту учнів, їх потреб у здобутті загальної середньої освіти, наявного освітнього рівня та затверджуються в установленому порядку.

Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників опорного закладу, які забезпечують навчально-виховний процес у опорному закладі та його філіях, визначається директором опорного закладу відповідно до законодавства і затверджується засновником або уповноваженим ним органом управління освітою.

13. Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на чверті, семестри (триместри) та режим роботи опорного закладу встановлюються його директором у межах часу, передбаченого робочим навчальним планом.

Розклад уроків опорного закладу, його філій складається відповідно до навчального плану з дотриманням педагогічних, санітарно-гігієнічних та режимних вимог і затверджується директором опорного закладу.

14. Керівництвом опорним закладом здійснюють директор та його заступники. Директор опорного закладу здійснює повноваження, визначені Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 778, іншими актами законодавства, статутом опорного закладу.

Керівництвом філією опорного закладу здійснює завідувач філією та його заступники відповідно до законодавства, статуту опорного закладу та положення про філію.

15. Матеріально-технічна база опорного закладу, його філій включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі опорного закладу. Опорний заклад, його філія можуть мати у своєму складі інтернат з частковим або повним утриманням учнів (вихованців) за рахунок засновника.

Опорний заклад повинен бути забезпечений належним чином обладнаними спортивними об'єктами, кабінетами фізики, хімії, біології, географії та іншими, лабораторіями, навчальними майстернями, комп'ютерним і мультимедійним обладнанням, швидкісним доступом до Інтернету.

16. Опорний заклад, його філія мають штатний розпис, що розробляється і затверджується засновником на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, що затверджені МОН.

Фінансування опорного закладу, його філії здійснюється його засновником або уповноваженим ним органом відповідно до законодавства. Порядок ведення бухгалтерського обліку та діловодства визначається законодавством.

17. Державний нагляд (контроль) за діяльністю суб'єктів округу, опорного закладу, його філії здійснюється у порядку, визначеному законодавством.”.

### **Рекомендації щодо першочергового спрямування коштів виділених в рамках фінансової підтримки опорної школи**

Напрямок фінансування	Сума коштів, тис. грн.	Примітка
Шкільний автобус	1200	1 автобус
Обладнання навчальних кабінетів (фізики, хімії, біології, ІТ)	Не менше 1200	
Підвищення кваліфікації вчителів та керівництва школи		
Впровадження енергозбережних технологій		
Підключення до Інтернету та його обслуговування		
Облаштування для інклюзивної освіти		
Спортивне обладнання		
Позашкільна діяльність		
Ремонт приміщень		
Обладнання для здійснення навчального процесу		
Інвестиція шкільних бібліотек		

## **Орієнтовні критерії для проведення конкурсу на кращий опорний заклад**

1. Кількість філій (не менше 3).
2. Кількість учнів, що тепер навчаються в інших школах та будуть підвозитися до опорної школи.
3. Загальна кількість учнів, що будуть підвозитися до опорної школи.
4. Наявність принаймні 2-х класів у кожній паралелі вище 4 класу.
5. Наявність професійного керівника опорної школи.
6. Забезпечення кваліфікованими педагогічними кадрами.
7. Наявність матеріально-технічної бази.
8. Забезпечення спортивними спорудами.
9. План розвитку навчального закладу на 3 роки.
10. Склад конкурсних комісій:
  - два представника обласного департаменту освіти;
  - представник МОН (куратор області);
  - представник постійної комісії з питань освіти обласної рад;
  - представник офісу реформ;
  - представник громадськості.