



**ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

НАКАЗ

від 13.12.2025

м. Ужгород

№ 763

***Про організацію відпочинку дітей на базі
філії „Арніка” Комунального закладу
позашкільної освіти „Закарпатський
обласний центр дитячої та юнацької
творчості „ПАДІЮН” Закарпатської
обласної ради у 2026 році***

На виконання законів України „Про позашкільну освіту”, „Про оздоровлення та відпочинок дітей” та „Про правовий режим воєнного стану”, з метою належної організації у 2026 році оздоровлення та відпочинку дітей визначеної категорії у філії „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради (далі – філія „Арніка”), для забезпечення цікавого дозвілля дітей та виявлення їхніх здібностей за творчими інтересами під час відпочинку

НАКАЗУЮ:

1. Установити, що у січні – грудні 2026 року за рахунок коштів обласного бюджету на базі філії „Арніка” проходитиме відпочинок (14 календарних днів) для дітей, визначених Примірним порядком направлення та прийому дітей на відпочинок у філію „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради у 2026 році.

2. Затвердити:

2.1. Примірний порядок направлення та прийому дітей на відпочинок у філію „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради у 2026 році (додається).

2.2. Графік організації у січні – грудні 2026 року відпочинкових змін для учнів закладів загальної середньої освіти територіальних громад області, вихованців закладів позашкільної освіти та дітей військовослужбовців військових підрозділів на базі філії „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради (додається).

3. Керівникам місцевих органів управління освітою, закладів освіти відповідно до компетенції вжити заходів для забезпечення:

3.1. Вчасного приїзду дітей на відпочинок у філію „Арніка” та від’їзду додому.

3.2. Надолуження навчального матеріалу учнями, які були направлені на відпочинок у філію „Арніка”, за місцем навчання.

4. Фінансування видатків для проїзду групи дітей від відправного пункту до філії „Арніка” та у зворотному напрямку здійснити за рахунок коштів місцевих бюджетів, передбачених для функціонування освітньої галузі, та відповідно до Інструкції щодо організації та проведення екскурсій і подорожей з учнівською і студентською молоддю, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 02.10.2014 № 1124.

5. Взяти до уваги:

5.1. Відповідно до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 року № 734 (зі змінами) дитина має право на безоплатне та пільгове забезпечення за рахунок коштів державного бюджету путівкою до дитячого закладу оздоровлення один раз на рік за умови, що така путівка не надавалась їй у поточному році за рахунок коштів місцевих бюджетів.

5.2. У випадку організації відпочинку дітей та учнівської молоді у рамках реалізації культурно-освітніх проєктів департамент залишає за собою право вносити зміни до графіка організації відпочинку на базі філії „Арніка” учнів (вихованців) закладів освіти області, про що буде додатково повідомляти місцеві органи управління освітою.

6. В.о. директора Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради (Ганущина С.І.), керівнику філії „Арніка” (Севч М.В.) забезпечити з дотриманням вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності:

6.1. Належне проживання, харчування та відпочинок дітей, які перебуватимуть у філії „Арніка”.

6.2. Організацію заходів з національно-патріотичного виховання, туристсько-краєзнавчих квестів, тематичних брейн-рингів, туристських естафет, проведення тематичних заходів еколого-натуралістичного напрямку, проведення майстер-класів, гурткових занять за інтересами, тренінгів, флешмобів, концертних та шоу-програм тощо.

7. Відповідальність за збереження життя і здоров’я дітей під час перебування у філії „Арніка”, під час екскурсій тощо покласти на осіб, зазначених в пункті 6 наказу, у дорозі в обидві сторони – на супроводжуючих осіб.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор департаменту



Мар'яна МАРУСИНЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації – обласної військової адміністрації

від 19.12.2025 № 763

ПРИМІРНИЙ ПОРЯДОК

**направлення та прийому дітей на відпочинок
у філію „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти
„Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості
„ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради у 2026 році**
(Мукачівський район, с. Нижні Ворота, вул. Перемоги, 10)

1. Примірний порядок направлення та прийому дітей на відпочинок у філію „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради (далі – Примірний порядок) визначає організаційні засади та вимоги щодо відпочинку та оздоровлення дітей.

2. Філія „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради (далі – філія „Арніка”) є закладом позашкільної освіти, у якому діти, направлені на відпочинок, беруть участь у виховних, патріотичних, оздоровчих, розважально-ігрових програмах, спортивних змаганнях, набувають досвіду громадської діяльності та спілкування з однолітками з різних територіальних громад області та регіонів України.

3. До філії „Арніка” здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету направлення на відпочинок (14 календарних днів) дітей військовослужбовців, дітей, батьки яких загинули, захищаючи незалежність України, дітей, батьки яких пропали безвісти, дітей, батьки яких перебувають на довготривалому лікуванні через поранення, дітей-сиріт, напівсиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей, які опинились в складних життєвих обставинах, дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи – учнів 6, 7, 8 класів закладів освіти області; талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад; дітей – учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд; лідерів учнівського самоврядування; учнівської молоді за програмами обміну та у рамках реалізації культурно-освітніх проектів.

4. Департамент освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації – обласної військової адміністрації затверджує розподіл місць для направлення до філії „Арніка” у розрізі територіальних громад області з урахуванням максимально наявної кількості місць у філії.

5. Для направлення дітей до філії „Арніка” необхідно мати наказ керівника відповідного місцевого органу управління освітою, для вихованців обласного закладу позашкільної освіти – Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради, медичну довідку дитини за формою

№ 079/о, затверджену наказом Міністерства охорони здоров'я України 29.05.2013 № 435, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за № 990/23522, а також:

- для дітей військовослужбовців, дітей, батьки яких загинули, захищаючи незалежність України, батьки яких пропали безвісти, батьки яких перебувають на довготривалому лікуванні через поранення:

заява одного з батьків, опікуна, піклувальника, інших законних представників згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

подання військової організації України;

- для дітей-сиріт, напівсиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:

заява опікуна, піклувальника, інших законних представників згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

копія документа, що підтверджує статус дитини-сироти, **напівсироти** та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- для дітей із багатодітних сімей:

заява одного з батьків згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження або ID-картки;

копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї або довідка про склад сім'ї;

- для дітей із малозабезпечених сімей:

заява одного з батьків згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

копія довідки про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, яка дійсна на період заїзду дитини до дитячого закладу;

- для дітей, які опинились в складних життєвих обставинах:

заява одного з батьків згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

копія довідки служби у справах дітей про надання відповідного статусу;

- для дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”:

заява одного з батьків згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

копія посвідчення учасника бойових дій батька (матері);

- для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:

заява одного з батьків згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- для обдарованих дітей:

заява одного з батьків згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

копії свідоцтв досягнень за останні 2 роки (або за попередній навчальний рік та I семестр поточного навчального року);

копії грамот, дипломів, що підтверджують участь дитини в конкурсі, олімпіаді, змаганнях і т.д.;

- для дітей, які є лідерами учнівського самоврядування:

заява одного з батьків згідно з формою, наведеною у додатку 1;

копія свідоцтва про народження дитини або ID-картки;

лист-підтвердження від закладу освіти, що дитина є лідером учнівського самоврядування.

Звертаємо увагу, що копії документів мають бути засвідчені печаткою місцевого органу управління освітою та підписом його керівника.

6. Батьки дитини (інший законний представник) дають письмову згоду на обробку персональних даних дитини відповідно до вимог Закону України „Про захист персональних даних”, згоду на внесення персональних даних дитини в базу даних філії „Арніка” і використання їх за необхідності, згоду на участь дитини в заходах, які проводяться в закладі, згоду на фото-, відеопублікацію дитини в мережі Facebook з метою висвітлення діяльності філії та згоду на проведення в закладі необхідних діагностичних, лікувальних процедур у разі захворювання дитини.

7. Діти, направлені до філії „Арніка”, повинні мати із собою одяг відповідно до сезону, кімнатне взуття, дві пари сезонного взуття, спортивне взуття, спортивний костюм, натільну білизну, головний убір, шкарпетки (не менше трьох пар), предмети особистої гігієни (зубна щітка, паста, мило, гребінець, носові хустинки) тощо.

8. Для належної організації відпочинку дітей місцеві органи управління освітою, Комунальний заклад позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради не пізніше ніж за тиждень до заїзду дітей повідомляють керівника філії „Арніка” на електронну адресу про кількість та склад дітей за формою згідно з додатком 2 до Примірного порядку.

9. Філія „Арніка” приймає та відправляє дітей у строки відповідно до затвердженого графіка та цього Примірного порядку. Прибуття дітей до філії „Арніка” у день заїзду (перший день зміни) – з 8 до 10 години, від’їзд в останній день зміни – з 15 до 16 години.

10. Відповідальність за збереження життя і здоров’я дітей та безпечних умов перебування дітей з урахуванням збройної агресії російської федерації під час перебування у філії „Арніка” несуть керівник Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради та керівник філії „Арніка”.

11. Дитина має право на безоплатне направлення до філії „Арніка” на відпочинок за рахунок коштів обласного бюджету один раз на рік за умови, що такі послуги не надавалися їй у поточному році за рахунок коштів інших бюджетів.

12. Контроль за дотриманням вимог цього Примірного порядку здійснює керівник Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний

центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради та керівник філії „Арніка”.

13. Координацію роботи та організаційно-методичний супровід діяльності філії „Арніка” у межах компетенції здійснює Комунальна установа „Організаційно-методичний центр освіти” Закарпатської обласної ради.

14. Контроль за діяльністю філії „Арніка” здійснює керівник Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради та департамент освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації – обласної військової адміністрації.

СПИСОК ДІТЕЙ,
які направляються у філію „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти
„Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІОН” Закарпатської обласної ради

3 _____ до _____ 20__ року
(вказати дати початку та кінця зміни)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Заклад освіти	Клас	Місце проживання	ПІБ батьків (або осіб, які їх замінюють), моб. телефон	Підстава для відпочинку
1	2	3	4	5	6	7	8

Керівник місцевого органу управління освітою
МП

підпис

ПІБ

Виконавець, ПІБ, тел.

Додаток 1 до Примірного порядку
Керівнику місцевого органу управління освітою

(від кого)

Домашня адреса _____

Контактний телефон _____

Заява

Прошу направити мою дитину _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

_____, учня/ученицю _____ класу, _____ на
(дата народження) (заклад освіти, в якому навчається)

відпочинок у філію „Арніка” КЗПО „Закарпатський обласний центр дитячої та
юнацької творчості” „ПАДІЮН” з _____ р. по _____ р.

Даю згоду на обробку персональних даних моєї дитини, відповідно до вимог
Закону України „Про захист персональних даних” і використання їх за
необхідності.

Даю згоду на участь дитини в заходах, які згідно з програмою перебування
проводяться у філії.

Даю згоду на проведення необхідних діагностичних та лікувальних
процедур, у разі захворювання дитини.

Даю дозвіл на проведення фото- чи відеозйомки та публікацію фото,
відеоматеріалів з участю дитини в мережі Facebook.

До заяви додаю:

1. Копію свідоцтва про народження (або ID-картки).
2. Медичну довідку форми 079/о.
3. Документ(и), що є підставою для організації відпочинку дитини.

(дата)

(підпис)

/ _____ /
(ПІБ)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації – обласної військової адміністрації

від 19.12.2025 № 763

ГРАФІК

організації у січні – грудні 2026 року відпочинкових змін для учнів закладів загальної середньої освіти територіальних громад області та вихованців закладів позашкільної освіти на базі філії „Арніка” Комунального закладу позашкільної освіти „Закарпатський обласний центр дитячої та юнацької творчості „ПАДІЮН” Закарпатської обласної ради
(Мукачівський район, с. Нижні Ворота, вул. Перемоги, 10)

№ відпочинкової зміни	Тривалість зміни	Кількість дітей	Адміністративно-територіальна одиниця, к-сть дітей
1	22.01-04.02	60	Усть-Чорнянська ТГ – 15, Ясінянська ТГ – 15, Рахівська ТГ – 15, Великодобронська ТГ – 15
2	09.02-22.02	60	Углянська ТГ – 15, Виноградівська ТГ – 15, Хустська ТГ – 15, Синевирська ТГ – 15
3	26.02-11.03	60	Солотвинська ТГ – 15, Тересвянська ТГ – 15, Міжгірська ТГ – 15, Колочавська ТГ – 15
4	16.03-29.03	60	Вільховецька ТГ – 15, Дубівська ТГ – 15, „ПАДІЮН” – 20, діти військовослужбовців – 10
5	16.04-29.04	60	Вишківська ТГ – 15, Горінчівська ТГ – 15, Тячівська ТГ – 15, Пилипецька ТГ – 15
6	04.05-17.05	60	Драгівська ТГ – 15, Зарічанська ТГ – 15, Великоберезька ТГ – 15, Великобийганська ТГ – 15
7	21.05-03.06	60	Пийтерфолвівська ТГ – 15, Косоньська ТГ – 15, Полянська ТГ – 15, Нижньоворітська ТГ – 15
8	08.06-21.06	60	Костринська ТГ – 15, Ставненська ТГ – 15, Воловецька ТГ – 15, Жденіївська ТГ – 15
9	25.06-08.07	60	Івановецька ТГ – 15, Горондівська ТГ – 15, Ужгородська ТГ – 15, Бедевлянська ТГ – 15
10	13.07-26.07	60	Чинадіївська ТГ – 15, Свалявська ТГ – 15, діти військовослужбовців – 30
11	30.07-12.08	60	Королівська ТГ – 15, Верхньокоропецька ТГ – 15, Буштинська ТГ – 15, Іршавська ТГ – 15
12	17.08-30.08	60	Богданська ТГ – 15, Великобичківська ТГ – 15, Керецьківська ТГ – 15, Вилоцька ТГ – 15
13	28.09-11.10	60	Берегівська ТГ – 15, Батівська ТГ – 15, Неліпинська ТГ – 15, Мукачівська ТГ – 15
14	15.10-28.10	60	Кам'янська ТГ – 15, Довжанська ТГ – 15, Кольчинська ТГ – 15, Великолучківська ТГ – 15
15	02.11-15.11	60	Баранинська ТГ – 15, Великоберезнянська ТГ – 15, Тур'є-Реметівська ТГ – 15, Холмківська ТГ – 15
16	19.11-02.12	60	Чопська ТГ – 15, Сюртівська ТГ – 15, Дубриницько-Малоберезнянська ТГ – 15, Оноківська ТГ – 15
17	07.12-20.12	60	Нересницька ТГ – 15, Перечинська ТГ – 15, Середнянська ТГ – 15, Білківська ТГ – 15
РАЗОМ		1020	